

PEDOMAN PENULISAN NASKAH

Redaksi hanya menerima naskah asli dan relevan dengan misi publikasi yang belum pernah diterbitkan dan tidak dalam proses penerbitan lain.

Bahan dan Format Penulisan :

Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia dengan abstrak berbahasa Inggris dan apabila naskah berbahasa Inggris maka abstrak berbahasa Indonesia. Naskah ditulis dengan Ms Word, 1 spasi, font Arial, size 10 dan jumlah halaman maksimal 10 halaman.

Untuk Hasil Penelitian terdiri dari :

Judul

Judul harus singkat, jelas dan menggambarkan isi naskah.

Abstrak atau Kata Kunci :

Abstrak memuat latar belakang secara ringkas, tujuan, metoda, hasil serta kesimpulan suatu penelitian. Abstrak berbahasa Inggris atau bahasa Indonesia, disertai terjemahan judul naskah dan di bawah dicantumkan kata kunci paling banyak 10 kata terpenting dalam naskah.

Pendahuluan :

Pendahuluan mencakup latar belakang, tujuan, ruang lingkup penelitian, temuan terdahulu yang akan dikembangkan, disanggah, hipotesis dan pendekatan umum.

Bahan dan Metoda :

Berisi penjelasan ringkas tetapi rinci tentang bahan, metoda, rancangan percobaan dan rancang analisis data, waktu dan tempat penelitian.

Hasil dan Pembahasan:

Memuat data atau fakta yang diperoleh dari penelitian. Data dan fakta penting yang tidak dapat dinarasikan dengan jelas dapat disajikan dalam bentuk tabel, gambar ataupun ilustrasi lain. Pembahasan merupakan ulasan tentang hasil, menjelaskan makna hasil penelitian, kesesuaian dengan hasil atau penelitian terdahulu dan peran hasil tersebut terhadap pemecahan masalah yang disebutkan dalam pendahuluan.

Kesimpulan dan Saran :

Ditulis dengan ringkas hasil-hasil yang didapat dan saran penelitian jika ada.

Kepustakaan :

Daftar Pustaka disusun menurut abjad. Kepustakaan ditulis :

- ❖ Untuk terbitan berkala memuat : nama penulis, tahun penerbitan, judul artikel, nama terbitan yang dapat disingkat dengan benar, volume, nomor dan nomor halaman.
- ❖ Untuk buku memuat : nama penulis, tahun penerbitan, judul buku, volume, edisi, nama penerbit dan kota terbit.
- ❖ Untuk artikel di dalam buku memuat : nama penulis, tahun penerbitan, judul artikel, nomor halaman artikjel, nama penyunting, judul buku atau publikasi, nama penerbit dan kota terbit.
- ❖ Untuk makalah yang diambil dari Internet : nama penulis, tahun, judul artikel, alamat situs.
- ❖ Untuk makalah dan jurnal dibatasi 10 tahun kebelakang dan 20 tahun kebelakang untuk text book.

Untuk ulasan dan tinjauan ilmiah :

Ulasan sebaiknya merupakan tinjauan mengenai masalah yang terkini (Up To Date) dari industri kimia, kemasan, cemaran, rancang bangun dan perekayasaan.

Simbol Matematis

Simbol atau persamaan matematis harus dikemukakan secara jelas.

Tabel

Tabel diberi nomor urut sesuai dengan keterangan di dalam teks. Setiap tabel di beri judul yang singkat dan jelas diletakkan diatas tabel, sehingga setiap tabel dapat dipandang berdiri sendiri sedangkan untuk gambar atau grafik judulnya diletakkan di bawah gambar/grafik. Singkatan kata perlu diberi catatan kaki atau keterangan. Keterangan tabel diletakkan di bawah tabel.

Ilustrasi

Ilustrasi mencakup gambar, grafik dan foto atau lukisan. Judul ilustrasi diletakkan di bawah ilustrasi. Simbol dan singkatan kata dijelaskan pada keterangan gambar dan grafik. Simbol-simbol yang dimuat tidak terlalu banyak. Setiap gambar dan grafik harus diterangkan di dalam teks.

Pengolahan Naskah

Redaksi melakukan penilaian, koreksi dan perbaikan. Kriteria penilaian meliputi : Kebenaran isi, tingkat keaslian, kejelasan uraian dan kesesuaian dengan misi publikasi. Redaksi akan mengembalikan naskah kepada penulis untuk diperbaiki sesuai dengan saran redaksi dan naskah yang tidak dapat diterbitkan akan diberitahukan. Naskah dan disket. Hendaknya dikirim oleh penulis dengan menyebutkan intansinya dan dialamatkan kepada *Redaksi Bulletin Penelitian di Balai Besar Kimia dan Kemasan Jakarta*.